

Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Учебный центр «Бизнес и здоровье»

ПРИЛОЖЕНИЕ к приказу № 49/1 от 13.02.2019 года.

Положение

О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее Положение) определяет порядок проведения промежуточной аттестации, целью которой является определение степени достижения учебных целей по учебному плану.
2. Промежуточная аттестация предусматривает решение следующих задач профессионального обучения и дополнительного образования:
 - обеспечение объективной оценки умений, знаний, общих и профессиональных компетенций, формируемых в процессе освоения учебных дисциплин, по профессии;
 - разработку оценочных средств как инструмента определения умений, знаний, профессиональных и общих компетенций;
 - отбор эффективных форм и методов оценивания;
 - анализ результатов оценивания, разработку мероприятий по повышению качества образования.
3. Промежуточная аттестация является заключительным этапом контроля результатов деятельности обучающихся при изучении учебной дисциплины и освоении разделов профессионального цикла и проводится с целью определения:
 - соответствия уровня и качества подготовки обучающихся требованиям соответствующей программы профессиональной подготовки;
 - полноты и прочности теоретических знаний и практических умений по дисциплине, ряду дисциплин, практического опыта по учебной и производственной практике;
4. Промежуточная аттестация проводится в форме экзаменов, зачетов, контрольного тестирования.
5. Знания, умения и навыки обучающихся определяются оценками по пятибалльной системе оценок: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно.

2. Содержание и организация промежуточной аттестации.

1. Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации определяется образовательным учреждением самостоятельно в соответствии с учебными планами, графиком учебного процесса.
2. Основными формами промежуточной аттестации в учреждении являются:
 - экзамен (зачет) по отдельной дисциплине;
 - контрольное тестирование;
 - контрольные занятия.

3. При проведении промежуточной аттестации. Преподаватель имеет право использовать разнообразные технологии, в том числе информационные, для организации контроля полноты и прочности теоретических знаний и умений, а также сформированности общих и профессиональных компетенций.
4. Решение о проведении промежуточной аттестации в устной, письменной или смешанной форме принимает преподаватель в начале обучения и доводит до сведения обучающихся.
5. Экзамен (зачет, контрольные занятия) по дисциплине принимаются, как правило, преподавателем(ями), которые(ый) вел(и) учебные занятия по данной(ым) дисциплине(ам).
6. С целью контроля, обмена опытом на экзамене могут присутствовать члены администрации учебного центра, методисты, председатели комиссий. Присутствие на экзамене посторонних лиц без разрешения директора образовательного учреждения не допускается.

3. Промежуточная аттестация в форме экзамена.

1. Экзамен – это форма контроля, целью которого является оценка результатов обучения, уровня теоретических знаний и практических умений, способности обучающихся к мышлению, приобретения навыков самостоятельной работы, умений синтезировать полученные знания и применять их при решении практических задач.
2. При выборе дисциплин для экзамена образовательное учреждение руководствуется требованиями нормативных документов, а также следующими критериями:
 - значимостью дисциплины, в подготовке обучающегося;
 - завершенностью изучения учебной дисциплины.
3. Экзамен может проводиться как по одной учебной дисциплине, так и по нескольким в виде комплексного экзамена.
4. Перечень вопросов и практических задач по разделам, темам, выносимым на экзамен, разрабатывается преподавателем дисциплины.
5. Экзамены проводятся с использованием билетов, разработанных преподавателями образовательного учреждения. Результаты оформляются протоколом.

4. Зачет.

1. Зачет – это форма контроля, при помощи которой проверяется выполнение учащимися теоретических, усвоение практических знаний, а также прохождение учебной и производственной практики.
2. Вопросы и практические задачи должны соответствовать примерному перечню вопросов к зачету, формам контроля знаний. Могут быть применены задания в тестовой форме, в т.ч. предполагающие использование компьютерных программ, а также Интернет-тестирование.

5. Система оценки результатов освоения программы.

1. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения относится к компетентности образовательного учреждения.
2. Профессиональная подготовка завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний. Лица,

получившие по итогам промежуточной аттестации «не зачет», к сдаче квалификационного экзамена не допускаются.

3. По результатам квалификационного экзамена учащемуся присваивается квалификационный разряд и выдается свидетельство.

4. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей.